



БУХГАЛТЕР

Ми, LLENTAB, — шведська компанія будівельно-промислового напрямку. Вже понад 50 років наша компанія постачає швидкокомтовані сталеві будівлі на європейському ринку. Український підрозділ LLENTAB працює з 2003 року та налічує 50 співробітників. Наші клієнти — власники бізнесу, будівельні компанії, архітектори та проєктанти.

Офіс знаходиться: **вул. Соборна 114, с. Софіївська Борщагівка, Київська обл.**

Наразі ми збільшуємо нашу професійну й молоду команду і запрошуємо на роботу БУХГАЛТЕРА.

ОСНОВНІ ЗАДАЧІ:

- Нарахування заробітної плати та всіх відповідних до законодавства нарахувань та виплат
- Підготовка та подання всіх пов'язаних з цим звітів у відповідні органи
- Розрахунок з підзвітними особами
- Кадровий облік та військовий облік
- Облік пального
- Робота з клієнт-банком (оплата рахунків)
- Робота у середовищі 1С8 та IFS (корпоративна ERP система)
- Ведення ФОП (менше 3 шт.)

НАВИЧКИ ТА ЗНАННЯ:

- Освіта — вища або середня (обов'язково)
- Досвід роботи (кадри, заробітна плата)
- Знання англійської мови (не нижче Intermediate – як перевага)
- Знання програм: 1С-8, Word, Excel, Outlook (обов'язково)

ТИ ТОЧНО НАШ КАНДИДАТ, ЯКЩО ТИ:

- Вмієш формувати свої щоденні та довгострокові завдання
- Береш на себе відповідальність
- Приділяєш увагу найменшим деталям
- Маєш аналітичне мислення
- Самостійно організуєш охайний робочий простір та процеси

МИ МОЖЕМО ЗАПРОПОНУВАТИ ТОБІ:

- Роботу в стабільній європейській компанії з багаторічним досвідом на ринку України
- Цікаву, перспективну роботу в дружньому колективі
- Офіційне оформлення згідно КЗпПУ
- Медичне страхування та страхування життя
- Курси англійської мови
- Додаткове навчання
- Співпраця та обмін досвідом з колегами з інших країн Європи
- Заробітна плата — по результатам співбесіди + премії з прив'язкою до результатів компанії

Направляй резюме на електронну адресу: hr@lrentab.ua (У темі листа вказати **CV:finance**)